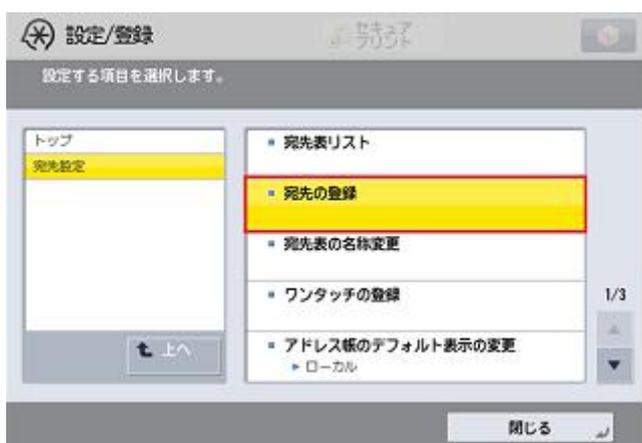


## iR-ADVANCE スキャン設定

1. 「設定/登録」を押し、「宛先設定」を押し



2. 「宛先の登録」を選択する



3. 「新規宛先の登録」を押し



4. 「ファイル」を押す



5. 「参照」を押す



6. 「ワークグループ名」が表示されるので、選択する



表示されない場合は、別紙（最終頁）参照<sup>※1</sup>

7. 送信設定する「PC名」を選択



8. PC ログイン時の『ユーザー名』『パスワード』を入力する



9. 作成した「scan」フォルダーを選択



10. 作成した共有フォルダーの中が表示された状態になるので「OK」を押す



11. ユーザーが使用する際わかるように「名称」に名前を入力する



登録は以上で完了です。

※1 ワークグループ名/ドメイン名が表示されない場合について

① 「ホスト検索」を押す

② 「ホスト名」を押し、コンピューター名、もしくはIPアドレスを入力する

③ 「検索開始」を押す。(以後は、本紙の7番以降の手順)